

2021年度

日本商工会議所 主催
各務原商工会議所

日商簿記検定試験のご案内

簿記は、企業の経営活動を記録・計算・整理して、経営成績と財政状態を明らかにする技能です。企業の活動を適切、かつ正確に情報公開するとともに、経営管理能力を身につけるために、簿記は必須の知識です。

●統一試験の日程（ペーパー試験）

施行回	日時	申込受付期間	合格発表	合格証書交付期間	受験料(税込)
158回	6月13日(日) 1・3級…9:00 2級…13:30	窓口での受付 4月26日(月)～5月14日(金)	1級 8月2日(月) 2・3級 6月28日(月)	未定 ※決まり次第 お知らせします	1級…7,850円 2級…4,720円 3級…2,850円 ※web受付には 別途手数料 660円(税込) がかかります
		webでの受付 4月26日(月)～5月8日(土)			
159回	11月21日(日) 1・3級…9:00 2級…13:30	窓口での受付 10月5日(火)～10月22日(金)	1級 1月11日(火) 2・3級 12月6日(月)		
		webでの受付 10月5日(火)～10月16日(土)			
160回	2月27日(日) 3級…9:00 2級…13:30	窓口での受付 1月11日(火)～1月28日(金)	2・3級 3月14日(月)		
		webでの受付 1月11日(火)～1月22日(土)			

※合格発表は各務原市産業文化センター1F 掲示板とホームページ(<http://www.cci-k.or.jp>)で行います。電話での合否照会は致しません。合格証書は交付期間内に各務原商工会議所窓口でお渡しします(受験票と引換)。

●会場

- 第158回
那加福祉センター(各務原市那加雲雀町15)
- 第159回
各務原市産業文化センター(各務原市那加桜町2-186)
- 第160回
各務原勤労会館(各務原市那加雲雀町15)



●持ち物

- 受験票
- 筆記用具(HBまたはBの黒鉛筆、シャープペンシル、消しゴムのみ)
- 計算機器(電卓は計算機能だけできるものに限る)
- 身分証明書(原則として、氏名・生年月日・顔写真のいずれも確認できる運転免許証、パスポート、住民基本台帳カード、社員証、学生証など)

●申込方法(申込後のキャンセルや級の変更はできません。また、受付期間内であっても定員に達したときは受付を締め切ります)

①窓口での申込	裏面の申込書をご記入のうえ、各務原商工会議所の窓口(各務原市那加桜町2-186)にて申込み下さい 【各務原商工会議所 窓口営業時間】 月～金曜日・・・8時30分～17時 土曜日(祝祭日除く)・・・8時30分～12時
②webでの申込	各務原商工会議所のホームページ(http://www.cci-k.or.jp)よりお申し込み下さい ※受付期間外のアクセスはエラーページが表示されます ※webでのお申し込みは手数料660円(税込)がかかります ※webで申し込まれた方には受験票をメールでお届けします。各自でプリントアウトして当日ご持参ください。

検定試験に関するお問い合わせ

各務原商工会議所 総務事業課 〒504-0912 岐阜県各務原市那加桜町2-186
TEL: 058-382-7101 HP: <http://www.cci-k.or.jp/>

●各級のレベル

級	程度・能力	試験科目	試験時間	合格基準
1級	極めて高度な商業簿記・会計学・工業簿記・原価計算を修得し、会計基準や会社法、財務諸表等規則などの企業会計に関する法規を踏まえて、経営管理や経営分析を行うために求められるレベル。合格すると税理士試験の受験資格が得られる。公認会計士、税理士などの国家資格への登竜門。	商業簿記 会計学 工業簿記 原価計算	90分（前半） 90分（後半） （途中、休憩あり）	70点以上 ※1科目ごとの 得点は40%以上
2級	経営管理に役立つ知識として、企業から最も求められる資格の一つ。高度な商業簿記・工業簿記（原価計算を含む）を修得し、財務諸表の数字から経営内容を把握できるなど、企業活動や会計実務を踏まえ適切な処理や分析を行うために求められるレベル。	商業簿記 工業簿記 （原価計算を含む） ・5題以内	90分	70点以上
3級	業種・職種にかかわらずビジネスパーソンが身につけておくべき「必須の基礎知識」として、多くの企業から評価される資格。基本的な商業簿記を修得し、小規模企業における企業活動や会計実務を踏まえ、経理関連書類の適切な処理を行うために求められるレベル。	商業簿記 ・3題以内	60分	70点以上

●受験される方への連絡・注意事項（別添の「受験者への連絡・注意事項」もご覧ください。）

- 一度申し込まれた受験料の返還および試験日の延期・変更は認められません。
- 試験会場には申込手続きを完了した受験者本人のみ入場を許可します。・試験会場への来場は時間厳守としてください。
- 受験に際して本人確認を行いますので、必ず身分証明書を携帯してください（本人確認が取れない方は採点されません）。
- 以下に該当する受験者は失格とし、試験途中で受験をお断りするとともに、今後の受験をお断りさせていただきます。
 - ◇試験委員の指示に従わない者
 - ◇試験中に、助言を与えたり、受けたりする者
 - ◇試験問題等を複写する者
 - ◇答案用紙を持ち出す者
 - ◇本人の代わりに試験を受けようとする者、または受けた者
 - ◇他の受験者に対する迷惑行為を行う者
 - ◇暴力行為や器物破損など試験に対する妨害行為におよぶ者
 - ◇不正行為を行う者
- 試験中の飲食、喫煙はできません。
- 試験中は、携帯電話や腕時計型情報端末等、外部との通信が可能な機器の使用を一切禁止します。
- 試験後に不正が発覚した場合、当該者は失格または合格を取り消し、今後の受験をお断りさせていただきます。
- 試験問題の内容および採点内容、採点基準・方法についてのご質問には、一切回答できません。
- 受験者本人からの求めでも、答案の公開、返却には一切応じられません。
- 合格証書の再発行はできません。交付期間内に窓口にてお受け取りください。（ただし、合格証明書は880円（税込）で発行します）。
- 台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、盗難、システム上の障害等により、答案が喪失、焼失、紛失し採点できなくなった場合は、当該者に受験料を全額返還いたします。ただし、これに伴う受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

-----きりとり-----

簿記検定試験 受験申込書 **窓口用**（ご記入のうえ、各務原商工会議所窓口でお申し込みください）

《本申込書にご記入いただいた個人情報は、検定試験施行における本人確認、受験者および合格者台帳の作成（受験者および合格者に係るデータベースの作成を含む）、合格証書および合格証明書の発行、検定試験に関する各種連絡および各種情報提供、データベースを活用した検定普及策の検討の目的にのみ使用いたします》 別紙「個人情報の利用目的に関する事項の公表事項」をご確認ください。

上記記載の「受験される方への連絡・注意事項」を承諾し、受験申し込みいたします。 **本人署名** _____ (代理人)

受験級（併願可）	1級 ・ 2級 ・ 3級		
フリガナ		性別	男 ・ 女
氏名		生年月日 ※西暦で記入	年 月 日
住所	〒 _____ 電話番号 _____ - _____		
学校名・勤務先 （任意）			

※商工会議所記入欄 ①受験番号： _____ ②受付日： _____ 月 日 ③受付担当者： _____